



# SILLAMÄE LINNAVALITSUS

## K O R R A L D U S

Sillamäe

02. aprill 2026. a nr 263

### Avaliku ürituse pidamise koostöölastamine

„Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse“ § 30 lõike 1 punkti 2, Sillamäe Linnavolikogu 29. mai 2014. a määruse nr 14 „Sillamäe linna haldusterritooriumil ürituse korraldamise ja pidamise nõuded“ § 10 lõike 2 ja § 11 alusel ning läbi vaadanud Sillamäe Spordikompleksi Kalev avaliku ürituste teate (sisse tulnud 26.03.2026. a nr 10-3/532-1) ning tagamaks teates näidatud ürituse pidamine vastavalt sätestatud nõuetele,

### linnaevalitsus annab k o r r a l d u s e:

1. Koostöölastada avalike ürituste pidamine järgmistel tingimustel:
  - 1.1. **Ürituste nimetus:** „Kepikõnni Ekspressi koolitus“.
  - 1.2. **Ürituste eesmärk:** kepikõnni koolitus, treening propageerimaks tervislikku eluviisi.
  - 1.3. **Ürituste sisu:** kepikõnni koolitus.
  - 1.4. **Ürituste ajakava:** 19.04.2026. a kell 13.00 -16.00;  
26.04.2026. a kell 12.00-15.00.
  - 1.5. **Ürituste pidamise koht:** Sillamäe terviserada, kokkusaamise kohaks on terviseraja autoparkla (skeem lisatud).
  - 1.6. **Üritustest osavõtjate eeldatav arv:** kuni 50 inimest.
  - 1.7. **Ürituste alguse ja eeldatava lõpu kuupäev ja kellaaeg:** (sh ettevalmistusaeg ja koristusaeg üritusepaigal) 19.04.2026.a kell 12.30-16.30;  
26.04.2026.a kell 11.30-15.30.
  - 1.8. **Ürituse korraldaja:** Spordikompleks Kalev (registrikood 75026804, kontaktisik Svetlana Denissenkova, telefon 512 0839 , e-post: [majandusjuht@sillamaesk.ee](mailto:majandusjuht@sillamaesk.ee)).
  - 1.9. **Ürituse korrapidaja:** Spordikompleks Kalev (registrikood 75026804, kontaktisik Svetlana Denissenkova, telefon 512 0839 , e-post: [majandusjuht@sillamaesk.ee](mailto:majandusjuht@sillamaesk.ee) .
  - 1.10. **Üritustel kasutatavad heli- või valgustusseadmed:** ei kasutata.
  - 1.11. **Üritustel püstitavad telgid, lava:** ei paigaldata.
  - 1.12. **Kaubandustegevus:** ei toimu, osalejatele pakutakse tasuta kuuma teed ja küpsiseid
  - 1.13. **Liikluskorraldus:** ei muudeta.
  - 1.14. **Korraldaja tagab:** üritusest osavõtjatele esmaabi andmise võimaluse ja inimeste turvalisuse.
  - 1.15. **Avalik kord:** korraldajal tagada üritusel „Korralduse seaduse“ nõuete täitmine. Helitehnika kasutamisel pidada kinni kehtivatest müranormidest ning mitte häirida ümberkaudseid elanikke. Korraldaja peab kasutama joogi ja toidu pakkumiseks taaskasutatavaid nõusid.

- 1.16. **Heakord:** korraldajal tagada üritusel heakorra eeskirja nõuete täitmine. Keelatud on reostada, rikkuda, hävitada või ümber paigutada avalikus kasutuses olevat asja või kasutada seda muul kui ettenähtud otstarbel, sealhulgas panna jäätmeid mujale kui selleks ettenähtud kohta. Pinnast ja haljastust ürituse ettevalmistamisel ja läbiviimisel mitte kahjustada. Kahjustatud pinnas ja haljastus taastada. Korraldaja kohustub hoidma territooriumi puhta, koristama territooriumi ning paigaldama ürituse toimumise ajaks territooriumile olmejäätmete kogumiseks konteineri(d) ning korraldama olmejäätmete äraveo.
- 1.17. **Prügikoristus:** Korraldajal tagada prügikoristus ja jäätmete utiliseerimine.
2. Linnakantseleil saata käesolev korraldus teadmiseks Politsei- ja Piirivalveameti Ida Prefektuurile, Ida-Eesti Päästkeskusele, AS-le Karell Kiirabi, linnavalitsuse linnamajanduse osakonnale ning täitmiseks Spordikompleksile Kalev (e-post [direktor@sillamaesk.ee](mailto:direktor@sillamaesk.ee)), samuti avalikustada avaliku ürituse teates märgitud teave enne ürituse algust Sillamäe linna veebilehel.
3. Käesoleva korralduse peale võib esitada Sillamäe Linnavalitsusele (Kesk 27, Sillamäe 40231) vaide „Haldusmenetluse seaduses“ sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates korraldusest teadasaamise päevast või päevast, millal oleks pidanud korraldusest teada saama või esitada kaebuse Tartu Halduskohtule (Jõhvi kohtumaja, Kooli 2a, Jõhvi 41532) „Halduskohtumenetluse seadustikus“ sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavakstegemises.

*/allkirjastatud digitaalselt/*  
Tõnis Kalberg  
linnapea

*/allkirjastatud digitaalselt/*  
Andrei Ionov  
linnasekretär

**„Kepikõnni Ekspress koolitus“, 19.04.2026. a ja 26.04.2026. a, toimumiskoha skeem**



**X - Kogunemiskoht**

**.....➔ Marsruut**

*/allkirjastatud digitaalselt/  
Tõnis Kalberg  
linnapea*

*/allkirjastatud digitaalselt/  
Andrei Ionov  
linnasekretär*